

# Geschäftsverteilungsplan

für das Landeskirchenamt



Stand: 15. Juli 2023

# Geschäftsverteilungsplan für das Landeskirchenamtes der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers

(nur Abteilungs- und Referatsleitungen ohne Sachbearbeitung)

## ABTEILUNG 1

### LEITUNG, KIRCHENLEITENDE ORGANE, KIRCHE UND STAAT

**Präsidentin Dr. Springer**

(Vertretung: Vizepräsident Dr. Mainusch)

## ■ REFERAT 11

### LEITUNG, ORGANE, STAATSKIRCHENRECHT

**Präsidentin Dr. Springer**

(Vertretung: Vizepräsident Dr. Mainusch)

1. Leitung des Landeskirchenamtes einschließlich grundsätzlicher Personal- und Organisationsangelegenheiten
2. Kirchenleitende Organe der Landeskirche und grundsätzliche Verwaltungsangelegenheiten in der Landeskirche
3. EKD, VELKD, Konföderation ev. Kirchen in Niedersachsen
4. Klöster, Stifte
5. Kirche, Staat, Politik und europarechtliche Fragen
6. Geschäftsführung des Personalausschusses

## ■ REFERAT 12

### LANDESSYNODE

**Oberkirchenrat Och**

(Vertretung: Präsidentin Dr. Springer)

1. Geschäftsstelle für die Landessynode, ihre Ausschüsse und Synodalgruppen sowie den Landessynodalausschuss
2. Planung, Durchführung und Nacharbeit der Tagungen und Veranstaltungen der Landessynode
3. Anträge und Eingaben an die Landessynode
4. Wahlen zur Landessynode, Wahl eines Landesbischofs bzw. einer Landesbischöfin
5. Kirchliches Amtsblatt
6. Sonderaufgaben aus der Abteilung



Stand: 15. Juli 2023

■ **REFERAT 13**

**PERSONAL, ORGANISATION LKA**

**Oberkirchenrätin Bruer**

(Vertretung: Kirchenrat Meyer)

1. Erledigung der laufenden Geschäfte des Landeskirchenamtes in Personal- und Organisationsfragen gemäß der Geschäftsordnung des Landeskirchenamtes
2. Verbindung zur Mitarbeitervertretung
3. Interner Service (Registratur, Druckerei, Dienstwagen, Kantine, Hausverwaltung)
4. Beschaffungen
5. Sonderaufgaben aus der Abteilung

■ **REFERAT 14**

**ARCHIV UND BIBLIOTHEK**

**Ldt. Bibliotheksdirektorin i.K. Dr. Rake**

(Vertretung: Dr. Kröger)

1. Leitung des Archivs und der Bibliothek des LKA
2. Grundsatzfragen des Archiv- und Bibliothekwesens
3. Niedersächsische Kirchengeschichte
4. Sonderaufgaben aus der Abteilung

■ **REFERAT 15**

**KIRCHLICHE VERWALTUNG**

**N.N.**

(Vertretung: Kirchenrat Wehling)

1. Kirchliche Verwaltung (z.B. Kirchenämter, Ephoral- und Gemeindebüros, Fachausschuss der Kirchen(kreis)ämter)
2. Aus-, Fort- und Weiterbildung der Verwaltungsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter, Personalentwicklung in der Verwaltung
3. Kirchenmitgliedschaftsrecht
4. Meldewesen
5. Statistik
6. Kirchenbuchwesen
7. Siegelwesen
8. Rechtsfragen des Archivs sowie der Bibliothek und der Büchereiarbeit
9. Innovationsfonds
10. Aufsicht über die NKVK



Stand: 15. Dezember 2021

## ABTEILUNG 2

### THEOLOGISCHE GRUNDSATZFRAGEN, KIRCHLICHE HANDLUNGSFELDER, ÖKUMENE, MEDIEN

**Theologischer Vizepräsident Dr. Charbonnier**  
(Vertretung: Oberkirchenrätin Prof. Dr. Helmke)

#### ■ REFERAT 21

### THEOLOGISCHE GRUNDSATZFRAGEN, GLIEDKIRCHLICHE ZUSAMMENSCHLÜSSE, WERKE UND EINRICHTUNGEN

**Theologischer Vizepräsident Dr. Charbonnier**  
(Vertretung: Oberkirchenrätin Prof. Dr. Helmke)

1. Theologische Grundsatzfragen
2. Koordination der Theologischen Abteilungen, Leitung des Theologischen Ausschusses
3. Gliedkirchliche Zusammenschlüsse/Theologie (EKD und VELKD)
4. Öffentliche Verantwortung
5. Medien und Kommunikation
6. Regionalbischöfinnen und Regionalbischöfe
7. Einrichtungszuständigkeiten:
  - ☉ Haus kirchlicher Dienste, Evangelische Medienarbeit, Evangelische Akademie Loccum, Sozialwissenschaftliches Institut der EKD

#### ■ REFERAT 22

### THEOLOGIE, GOTTESDIENST, KIRCHENMUSIK, GEISTLICHES LEBEN

**Oberkirchenrätin Prof. Dr. Helmke**

(Vertretung: Theologischer Vizepräsident Dr. Charbonnier zu 1. – 4. und 7.,  
Oberkirchenrat Stelter zu 5. – 6., Oberkirchenrätin Schölper zu 8. – 9.)

1. Theologische Grundsatzfragen
2. Gottesdienstliches Leben
3. Kirchenmusik
4. Kultur
5. Kirche und Tourismus
6. Missionarisches Handeln und geistliches Leben
7. Kommunitäten, Geistliche Gemeinschaften, Klöster
8. Kirche und Sport
9. Einrichtungszuständigkeiten:
  - ☉ Michaeliskloster Hildesheim,
  - ☉ Haus kirchlicher Dienste Fachbereiche 2, 3 (Sport) und 5 (Kultur)
10. Sonderaufgaben aus der Abteilung



Stand: 15. Juli 2023

## ■ REFERAT 23

### MISSION, ÖKUMENE, RELIGIONEN

#### Oberkirchenrat Stelter

(Vertretung: Oberkirchenrätin Prof. Dr. Helmke)

1. Weltmission, internationale Partnerschaften
2. Ökumene, ökumenische Diakonie
3. Entwicklungsdienst
4. Friedensarbeit
5. Migrationschristentum und Migration
6. Judentum, andere Religionen und Weltanschauungsfragen
7. Einrichtungszuständigkeiten:
  - ⦿ Haus kirchlicher Dienste (Fachbereich 5)
  - ⦿ Kirchlicher Entwicklungsdienst
  - ⦿ Evangelisch-lutherisches Missionswerk in Niedersachsen
8. Projekte und Sonderaufgaben aus der Abteilung

## ■ REFERAT 24

### KIRCHENENTWICKLUNG UND VISITATION

#### Oberkirchenrätin Schölper

(Vertretung: Theologischer Vizepräsident Dr. Charbonnier)

1. Visitation
2. Lektoren- und Prädikantendienst
3. Ehrenamtliche Arbeit in der Kirche
4. Gemeindeberatung/Organisationsentwicklung
5. Evangelischer Fundraisingservice
6. Bonifizierung kirchlicher Stiftungen
7. Förderprogramm Attraktives Gemeindebüro
8. Kirche in Arbeitswelt, Handwerk und auf dem Land
9. Einrichtungszuständigkeiten
  - ⦿ Haus kirchlicher Dienste, Fachbereiche 1, 3 und 6
  - ⦿ Lektoren- und Prädikantendienst Hildesheim
  - ⦿ Zentrum für Gesundheitsethik
10. Projekte und Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Protokollführung im Ausschuss für Theologie und Kirche der Landessynode



Stand: 1. April 2023

■ REFERAT 25

**DEUTSCHER EVANGELISCHER KIRCHENTAG 2025 (DEKT)**

**Beauftragter für den DEKT 2025 PdL Behr**

(Vertretung: PdL Dassler)

1. Vorbereitung, Begleitung und Durchführung von landeskirchlichen Projekten anlässlich des 39. Deutschen Evangelischen Kirchentages in Hannover 2025
2. Mitarbeit im Durchführungsverein des 39. Deutschen Evangelischen Kirchentages
3. Koordination der Kommunikation zwischen Landeskirche, Kirchentag und öffentlichen Stellen
4. Motivierung von Kirchengemeinden, Kirchenkreisen und Einrichtung zur Mitarbeit am DEKT 2025 sowie Entwicklung und Durchführung von Preevents zum 39. Deutschen Evangelischen Kirchentag



Stand: 1. April 2023

**ABTEILUNG 3**  
**PERSONAL, AUS-, UND FORTBILDUNG**  
**Oberlandeskirchenrätin Dr. Wendebourg**  
(Vertretung: Oberkirchenrat Zachmann)

■ **REFERAT 31**

**GRUNDSATZFRAGEN PERSONALEINSATZ UND -ENTWICKLUNG**

**Oberlandeskirchenrätin Dr. Wendebourg**

(Vertretung: Oberkirchenrätin Ahnert-Sundermann)

1. Grundsatzfragen Personal
2. Pastoren und Pastorinnen
3. Superintendenten und Superintendentinnen (incl. Kontakt Sprecherrunde)
4. Haushaltsplanung für den Pfarrdienst
5. Personalentwicklung
6. Personaleinsatz
7. Genderthemen
8. Pfarrfrauendienst
9. Gastdienste für Ruheständler\*innen

■ **REFERAT 32**

**THEOLOGISCHE AUSBILDUNG, BERUFLICHE FORT- UND WEITERBILDUNG**

**Oberkirchenrat Aßmann**

(Vertretung: Kirchenrat Grimmsmann)

1. Grundsatzfragen Theologische Ausbildung, berufliche Fort- und Weiterbildung
2. Theologische Fakultäten und kirchliche Hochschulen
3. Theologisches Prüfungsamt
4. Theologisches Studium (Studienreform, Theologisches Stift)
5. Evangelisches Studienhaus
6. Sondervikariat
7. Vikare und Vikarinnen
8. Fort- und Weiterbildung der Pastoren und Pastorinnen (FEA, Pastoralkolleg, Studiensemester, Theologisches Studienseminar der VELKD)
9. Fort- und Weiterbildung der kirchlichen Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen
10. Leitung der Begleitgruppe Haus „Inspiratio“
11. Sonderaufgaben aus der Abteilung



Stand: 1. April 2023

## ■ REFERAT 33

### BEGLEITUNG UND BERATUNG VON THEOLOGIESTUDIERENDEN

#### Kirchenrat Grimmsmann

(Vertretung: Oberkirchenrat Aßmann)

1. Eignungsberatung von Studienanfängern und -anfängerinnen, Beratung von Studierenden
2. Theologiestudierendenliste, Konvente der Theologiestudierenden
3. Studienbegleitende Maßnahmen (Tagungen)
4. Praktika (Organisation, Mentorat, Begleitveranstaltungen, Betreuung des Einsatzes)
5. Erste Theologische Prüfung (Beratung, Aufgaben im Prüfungsamt)
6. Ausbildungsreferentenkonferenz der EKD und der Konföderation
7. Beteiligung an Fremdübernahmen aus anderen Landeskirchen und anderen Studiengängen
8. Evangelisches Studienwerk Villigst
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

## ■ REFERAT 34

### PERSONALEINSATZ

#### Oberkirchenrat Zachmann

(Vertretung: Oberlandeskirchenrätin Dr. Wendebourg)

1. Personaleinsatz
2. Personalentwicklung
3. Beschwerdemanagement
4. Pastoren und Pastorinnen im Auslandsdienst
5. Bewerbungen aus anderen Landeskirchen
6. Beruf und Gesundheit im Pfarrdienst
7. Jahresgespräche in der Landeskirche
8. Sonderaufgaben aus der Abteilung
9. Arbeitseinteilung und Koordination im Sachgebiet Pfarrdienst





Stand: 1. April 2023

■ REFERAT 35

**PROBEDIENST, PASTOREN UND PASTORINNEN IM EHRENAMT,  
PERSONALEINSATZ**

**Oberkirchenrat Burfien**

(Vertretung: Oberkirchenrat Dr. Ley)

1. Personaleinsatz
2. Personalentwicklung
3. Kandidaten und Kandidatinnen des Predigtamtes
4. Probedienst
5. Pastoren und Pastorinnen im Ehrenamt
6. Pfarrverwalter und Pfarrverwalterinnen
7. Nebentätigkeiten (Genehmigung)
8. Belange der Fachhochschule Hannover -Fakultät V –
9. Beauftragter für die ehemalige Evangelische Fachhochschule Hannover
10. Sonderaufgaben aus der Abteilung



Stand: 1. April 2023

## ■ REFERAT 36

### SEELSORGE

**Oberkirchenrat Dr. Ley**

(Vertretung: Frau Hecke)

1. Grundsatzfragen der Seelsorge und ihrer Handlungsfelder
2. Pastoren und Pastorinnen / Diakone und Diakoninnen in der Spezialseelsorge (Stellenbewirtschaftung, Personaleinsatz und Personalauswahl)
3. Haushalt und Finanzen der Spezialseelsorge incl. Refinanzierungsvereinbarungen
4. Krankenhausseelsorge
5. Altenseelsorge
6. Gefängnisseelsorge
7. Telefonseelsorge
8. Seelsorge an Menschen mit Behinderungen (Blinde, Gehörlose, Schwerhörige)
9. Seemannsmission
10. Seelsorge in der Bundeswehr, in Polizei und Zoll und in der Bundespolizei
11. Notfallseelsorge
12. Aidsseelsorge
13. Zentrum für Seelsorge (incl. Pastoralpsychologischer Dienst und Hauptstelle für Lebensberatung)
14. allgemeine Rechtsfragen der Seelsorge (SeelGG, Dokumentation, Kooperationsverträge)
15. Katastrophen- und Zivilschutz
16. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Stand: 1. April 2023

## ■ REFERAT 37

### DIAKONINNEN UND DIAKONE

#### Diakonin Rohoff

(Vertretung: Oberkirchenrat Burfien)

1. Grundsatzfragen für das Berufsfeld der im diakonisch-gemeindepädagogischen Feld tätigen Mitarbeitenden
2. Ausbildungsanerkennungen, Aufbauausbildungen, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und Einsegnungen
3. Zusammenarbeit mit der Fachhochschule Hannover -Fakultät V
4. Pflege der Verbindung zu weiteren Ausbildungsstätten für Diakoninnen und Diakone
5. Vertretung der Landeskirche in den zuständigen Gremien auf EKD-Ebene
6. Ausrichtung von Jahreskonferenzen, Fortbildungen und Mitwirkung bei Sprengelkonferenzen
7. Zusammenarbeit mit den Beauftragten für Nachwuchsförderung und Berufsanerkennungsjahr
8. Kontakt zu den Diakoniegemeinschaften
9. Kommunikation zwischen Landeskirche und Berufsgruppe, Fachberatung
10. Öffentlichkeitsarbeit
11. Sonderaufgaben aus der Abteilung

## ■ REFERAT 38

### FÖRDERUNG VON THEOLOGISCHEM NACHWUCHS

#### Kirchenrat Grimmsmann

(Vertretung: Oberkirchenrat Aßmann)

1. Werbung, Öffentlichkeitsarbeit theologischer Nachwuchs
2. Begleitung von FSJ und Maßnahmen mit Schülerinnen u. Schülern und Jugendlichen
3. Netzwerk EKD Nachwuchsgewinnung, Beruflicher Nachwuchs in der Landeskirche
4. Kontakt zu Kirchenkreisen und kirchlichen Einrichtungen
5. Sonderaufgaben aus der Abteilung



Stand: 15. Juli 2023

## **ABTEILUNG 4**

### **BILDUNG, SCHULE, KINDER UND JUGEND**

**Oberlandeskirchenrätin Dr. Gäfgen-Track**

(Vertretung: Oberkirchenrätin Dr. Veit-Engelmann)

#### **■ REFERAT 41**

### **BILDUNG, EVANGELISCHE SCHULEN, RELIGIONSPÄDAGOGISCHES INSTITUT**

**Oberlandeskirchenrätin Dr. Gäfgen-Track**

(Vertretung: Oberkirchenrätin Dr. Veit-Engelmann)

1. Grundsatzfragen der Bildung und des Religionsunterrichts
2. Evangelische Schulen
3. Religionspädagogisches Institut Loccum

Nachrichtlich:

Bevollmächtigte der Konföderation in theologischen Angelegenheiten

#### **■ REFERAT 42**

### **KIRCHE UND SCHULE, HOCHSCHULE,**

### **RELIGIONSUNTERRICHT UND KATECHETISCHE LEHRKRÄFTE**

**Oberkirchenrätin Dr. Veit-Engelmann**

(Vertretung: Oberkirchenrätin Schulz-Grave)

1. Öffentliche Bildungseinrichtungen (Schulen und Hochschulen)
2. Religionsunterricht
3. Schulpastorennen und Schulpastoren, katechetische Lehrkräfte
4. Schulseelsorge
5. Lehramtsstudierende, Referendare und Referendarinnen, Studienseminare für das Fach Evangelische Religion
6. Hochschulgemeinden (ESGn)
7. Zusammenarbeit mit der Konföderation (didacta, Oberschulprojekt, Portal diakoniepraktikum.de)
8. landeskirchliche Foren für Lehrkräfte und für die Hochschule
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Protokollführung im Bildungsausschuss der Landessynode



Stand: 15. Juli 2023

■ REFERAT 43

**KIRCHLICHE BILDUNGSARBEIT, KONFIRMANDENARBEIT  
UND DIE ARBEIT MIT KINDERN UND JUGENDLICHEN**

**Oberkirchenrätin Schulz-Grave**

(Vertretung: Oberkirchenrätin Dr. Veit-Engelmann)

1. Arbeit mit Kindern und Jugendlichen (HkD Fachbereich 4)
2. Evangelische Verbände eigener Prägung und Jugendbildungsstätten
3. Konfirmandenarbeit und Teamerfortbildung
4. Schulische Projekte, Schülerarbeit und Tage zur Orientierung
5. Foren „Bildung braucht Religion“, insbesondere Forum für Schülerinnen und Schüler
6. Familien- und Erwachsenenbildung (Familienbildungsstätten, EEB, HVHS)
7. Kirchenpädagogik und Elementarpädagogik (RPI)
8. Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Bildung und Schule
9. Flüchtlingshilfe im Bereich Bildung und Schule
10. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Protokollführung im Jugendausschuss der Landessynode

Stand: 1. Januar 2018

## **ABTEILUNG 5 DIAKONIE**

**Oberlandeskirchenrat Lenke**  
(Vertretung: Oberkirchenrat Siegmann)

Die Abteilungsleitung wird in Personalunion mit der Leitung des Diakonischen Werkes ev. Kirchen in Niedersachsen e.V. wahrgenommen.

Sachbearbeitung, Registratur- und Sekretariatsaufgaben werden vom Diakonischen Werk ev. Kirchen in Niedersachsen e.V., insbesondere von den zugewiesenen bzw. gestellten Mitarbeitenden des LKA wahrgenommen.

### **■ REFERAT 51 KIRCHLICHE DIAKONIE**

**Oberlandeskirchenrat Lenke**  
(Vertretung: Oberkirchenrat Siegmann)

1. Grundsatzangelegenheiten der Kirchlichen Diakonie
2. Anstaltsgemeinden und große diakonische Einrichtungen
3. Alten- und Behindertenhilfe
4. Arbeit mit Ehrenamtlichen in der Diakonie, Freiwilliges Soziales Jahr, Bundesfreiwilligendienst
5. Hospiz- und Palliativarbeit
6. Wohnungslosenhilfe
7. Projekte „Mirjam“ und „Zukunft(s)gestalten“
8. Asyl-, Flüchtlings- und Migrationsfragen)
9. Dorfhelferinnenwerk
10. Regenesa (Kuren und Müttererholung)
11. Inklusion
12. Familienhilfe (einschl. Familienzentren)

Nachrichtlich:

Vorstandssprecher des Diakonischen Werkes ev. Kirchen in Niedersachsen e.V.



Stand: 1. April 2023

## ■ REFERAT 52

### KIRCHLICHE DIAKONISCHE EINRICHTUNGEN UND KINDERTAGESSTÄTTEN

**Oberkirchenrat Siegmann**

(Vertretung: Kirchenrätin Sebbin)

1. Tageseinrichtungen für Kinder (einschließlich Fachberatung und Fortbildung)
2. Diakonische Beratungsstellen (einschließlich Geschäftsstellen der Diakonischen Werke der Kirchenkreise)
3. Geschäftsstelle des Diakonischen Werkes der Landeskirche
4. Ambulante Pflege
5. Jugendwerkstätten und Arbeitslosenprojekte
6. Bahnhofsmissionen
7. Fachschulen für Sozialpädagogik
8. Haushaltsplanung für die diakonischen Arbeitsfelder der hannoverschen Landeskirche
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Bereichsleiter im Diakonischen Werk ev. Kirchen in Niedersachsen e.V.. Koordination der Verwaltung der landeskirchlichen Mittelvergabe für die diakonischen Zwecke der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers im Diakonischen Werk ev. Kirchen in Niedersachsen e.V.

## ■ REFERAT 53

### DIAKONISCHE THEOLOGIE

**PdL Roth**

(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Lenke)

1. Diakonische Theologie
2. Ansprechpartner für die Diakoniebeauftragten der Pfarrkonferenzen
3. Koordination der Kollektenmittel für diakonischen Handlungsfelder der Landeskirche
4. Beauftragter für Kommunikation und Krisenmanagement in diakonischen Belangen der Landeskirche
5. Koordination für die „Woche für das Lebens“
6. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Bereichsleiter Öffentlichkeitsarbeit und diakonische Theologie im Diakonischen Werk ev. Kirchen in Niedersachsen e.V..



Stand: 1. April 2023

## **ABTEILUNG 6**

### **FINANZWIRTSCHAFT UND INFORMATIONSTECHNOLOGIE**

#### **Oberlandeskirchenrat Spier**

(Vertretung: Oberkirchenrat Waldow)

#### ■ **REFERAT 61**

##### **FINANZWIRTSCHAFT**

#### **Oberlandeskirchenrat Spier**

(Vertretung: Oberkirchenrat Waldow)

1. Grundsatzfragen des Steuer- und Haushaltswesens
2. Grundsatzfragen der Vermögensverwaltung
3. Mittelfristige Finanzplanung
4. Kassenaufsicht
5. Aufsicht über die Zusatzversorgungskasse
6. Betreuung der Referendare und Referendarinnen im Landeskirchenamt

#### ■ **REFERAT 62**

##### **LANDESKIRCHLICHER HAUSHALT UND RECHNUNGSWESEN**

#### **Oberkirchenrätin Dr. Katolnik**

(Vertretung: Kirchenrat Mätzke)

1. Haushalt der Landeskirche und landeskirchlicher Einrichtungen
2. Betreuung des kirchlichen Rechnungswesens
3. Zuweisungen nach dem Finanzausgleichsgesetz (FAG)
4. Zuweisungen für die Klöster Loccum und Amelungsborn
5. Finanzbuchhaltung
6. Innenrevision
7. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Protokollführung im Finanzausschuss der Landessynode



Stand: 15. Dezember 2021

■ **REFERAT 63**

**LANDESKIRCHLICHES VERMÖGEN, KIRCHENSTEUERN UND  
VERMÖGENSAUFSICHT**

**Oberkirchenrat Waldow**

(Vertretung: N.N.)

1. Kirchensteuer und Kirchensteuerrecht
2. Steuern (soweit nicht in anderen Abteilungen)
3. Haushaltsrecht
4. Vermögen der Landeskirche
5. Landeskirchliche Darlehen und Bürgschaften
6. Landeskirchliche Erbschaften
7. Vermögensaufsicht über kirchliche Körperschaften sowie der Klöster Loccum und Amelungsborn
8. Stiftungsaufsicht, Stiftungen
9. Versicherungen
10. Reisekosten, Reisekostenrecht und KfZ-Richtlinien
11. Schadensersatzansprüche gegen Dritte bei Unfällen
12. Sonderaufgaben aus der Abteilung

■ **REFERAT 64**

**INFORMATIONSTECHNOLOGIE (IT)**

**Oberkirchenrat Harnisch**

(Vertretung: Kirchenrat Mäckeler)

1. IT-Service Landeskirchenamt (BSZ)
2. IT-Strategie und Sicherheit
3. IT Software/Anforderungsmanagement
4. IT-Infrastruktur
5. Projekt Personalwirtschaft (PMS-Team)
6. Sonderaufgaben aus der Abteilung



Stand: 1. April 2023

## **ABTEILUNG 7**

### **RECHTSABTEILUNG**

**Vizepräsident Dr. Mainusch**

(Vertretung: Oberkirchenrat Brosch)

#### **■ REFERAT 71**

### **JURISTISCHE GRUNDSATZFRAGEN, VERFASSUNG DER LANDESKIRCHE**

**Vizepräsident Dr. Mainusch**

(Vertretung: Oberkirchenrat Brosch)

1. Allgemeine juristische Grundsatzfragen
2. Grundsatzfragen des kirchlichen Dienst- und Arbeitsrechts
3. Disziplinarrecht
4. Verfassung der Landeskirche
5. Finanzplanung der Kirchenkreise
6. Kirchliche Gerichtsbarkeit
7. Prävention, Intervention, Hilfe und Aufarbeitung in Fällen sexualisierter Gewalt

#### **■ REFERAT 72**

### **ARBEITS- UND TARIFRECHT, BILDUNGSRECHT**

**Oberkirchenrätin Herzog**

(Vertretung: Kirchenrätin Jakobs)

1. Staatliches Arbeitsrecht
2. Kirchliches Arbeits- und Tarifrecht
3. Rechtsfragen des Bildungswesens (einschl. stellv. Vorsitz Kuratorium Schulwerk)
4. Allgemeines Justizariat
5. Rechtsfragen zur Gleichstellung
6. Sonderaufgaben aus der Abteilung

#### **■ REFERAT 73**

### **MEDIENRECHT, DATENSCHUTZRECHT**

**Oberkirchenrätin von Collande**

(Vertretung: Oberkirchenrätin Burmeister)

1. Rechtsfragen kirchlicher Öffentlichkeitsarbeit und Publizistik
2. Medien- und Urheberrecht
3. Telekommunikationsrichtlinien
4. Orgeln und Glocken (Rechtsfragen)
5. Rechtsfragen in Kunstangelegenheiten
6. Datenschutzrecht
7. Rechtsfragen Fundraising
8. Betreuung der Rechtspraktikanten und -praktikantinnen im Landeskirchenamt
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung



Stand: 15. Juli 2023

## ■ REFERAT 74

### DIENSTRECHT

#### Oberkirchenrat Brosch

(Vertretung: Kirchenrat Klenke)

1. Dienst-, Besoldungs- und Versorgungsrecht der Pfarrer und Pfarrerinnen
2. Dienstwohnungsrecht
3. Ermittlungen in Disziplinarverfahren (siehe auch Referat 75 und 76)
4. Umzugskosten und Trennungsgeld
5. Rechtsfragen der Errichtung und Besetzung von Pfarrstellen
6. Honorarrichtlinien
7. Sonderaufgaben aus der Abteilung

## ■ REFERAT 75

### RECHT DER KIRCHENGEMEINDEN UND KIRCHENKREISE

#### Oberkirchenrätin Burmeister

(Vertretung: Oberkirchenrätin von Collande)

1. Recht der Kirchengemeinden und Kirchenkreise
2. Kirchenvorstandswahl
3. Gebiet der Landeskirche
4. Bildung der Landessynode
5. Errichtung/Veränderung von Kirchengemeinden, Kirchenkreisen, Verbänden und Sprengeln
6. Ordnungen der landeskirchlichen Dienste und Einrichtungen
7. Ermittlungen in Disziplinarverfahren (siehe auch Referat 74 und 76)
8. Verfassung der Klöster Loccum und Amelungsborn
9. Patronate
10. Leistungen der Kommunalgemeinden und der Klosterkammer
11. Vermögensauseinandersetzung zwischen Kirche und Schulstellen
12. Recht der kirchlichen Amtshandlungen
13. Namensgebung kirchlicher Gebäude
14. Rechtsfragen Gemeinschaftsbewegung
15. Rechtssammlung der Landeskirche
16. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Stand: 1. April 2023

## ■ JURISTISCHER REFERENT – 76

### Assessor Beckmann

1. Rechtsfragen aus der Fachstelle sexualisierte Gewalt
2. Rechtsfragen des ehrenamtlichen Dienstes in der Landeskirche und Fortentwicklung der Rechtsgrundlagen
3. Dienstrecht der Kirchenbeamten und Kirchenbeamtinnen
4. Fortentwicklung des Rechts der Vikare und Vikarinnen
5. Ermittlungen in Disziplinarverfahren (siehe auch Referate 74 und 75)
6. Verfassungsrecht der Kirchenkreise und Kirchenkreisverbände
7. Rechtsfragen der Visitation
8. Sonderaufgaben aus der Abteilung

*Aufgaben nach Weisung aus Abteilung 1:*

1. *Juristische Begleitung der Beratungen über ein Grundsätzegesetz des Bundes zur Ablösung der Staatsleistungen*
2. *Fortentwicklung des Kirchenmitgliedschaftsrechts*
3. *Mitwirkung im Zukunftsprozess #Kirchenverwaltung2030*

Stand: 1. März 2016

## **ABTEILUNG 8 IMMOBILIENWIRTSCHAFT, UMWELTSCHUTZ**

**Oberlandeskirchenrat Schmidt**  
(Vertretung: Oberkirchenrätin Böttger)

### ■ REFERAT 81

#### **LK. IMMOBILIEN, MIETANGELEGENHEITEN, ÄMTER FÜR BAU- UND KUNSTPFLEGE**

**Oberlandeskirchenrat Schmidt**  
(Vertretung: Oberkirchenrätin Böttger)

1. Grundsatzangelegenheiten Bau-, Grundstücks- und Friedhofswesen, Denkmalpflege
2. Grundsatzangelegenheiten Umweltschutz
3. Dienstaufsicht über die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Ämter für Bau- und Kunstpflege und das Kunstreferat
4. Verwaltung der Ämter für Bau- und Kunstpflege
5. Landeskirchliche Immobilien
6. Mietangelegenheiten
7. Begleitung atom- und bergrechtlicher Fragestellungen im Hinblick auf die End- und Zwischenlagerung radioaktiver Abfälle
8. Vorsitz im Vergabeprüfungsausschuss der Landeskirche

### ■ REFERAT 82

#### **BAURECHTSANGELEGENHEITEN**

**Oberkirchenrätin Böttger**  
(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Schmidt)

1. Bauaufsicht über die kirchlichen Körperschaften (einschl. der Verwaltung und Vergabe von Baumitteln)
2. Baurecht (einschl. Bauvertrags- und Architektenrecht)
3. Begleitung des Gebäudemanagements in den Kirchengemeinden und Kirchenkreisen, Entwicklung und Fortschreibung von Standards
4. Energiemanagement der kirchlichen Körperschaften, Betreuung des Projektes „Energieeinsparen in Kirchengemeinden“ (investiver Bereich)
5. Denkmalschutzrecht
6. Geschäftsführung des Vergabeprüfungsausschusses der Landeskirche
7. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Mithilfe in der Geschäftsstelle der Konföderation,  
Ausländerrecht; insbesondere Fragen des Kirchenasyls

Stand: 1. März 2020

## ■ REFERAT 83

### **BAUFACHANGELEGENHEITEN, DENKMAL- UND KUNSTPFLEGE**

**Leitender Baudirektor i.K. Lemke**

(Vertretung: Architekt Diplom-Ingenieur Krause)

1. Fachaufsicht über Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Ämter für Bau- und Kunstpflege und das Kunstreferat, Koordination und Fortbildung
2. Fachliche Beratung bei der Bauaufsicht über die kirchlichen Körperschaften
3. Vergabe von Sondermitteln für Voruntersuchungen
4. Grundsatzfragen der Denkmalpflege und der Architektur
5. Fachliche Beratung und Betreuung von Baumaßnahmen der Landeskirche
6. Fachaufsicht über den Glockensachverständigen
7. Mitwirkung im Vergabepflichtausschuss der Landeskirche
8. Sonderaufgaben aus der Abteilung

## ■ REFERAT 84

### **GRUNDSTÜCKSANGELEGENHEITEN, FRIEDHÖFE**

**Oberkirchenrätin Marten**

(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Schmidt)

1. Allgemeine Grundstücksangelegenheiten, Grundstücksaufsicht
2. Bauleitplanung und Raumordnungsverfahren
3. Friedhofsangelegenheiten, Friedhofsaufsicht
4. Nutzungsüberlassung kirchlicher Gebäude und Flächen
5. Öffentliches Beitrags- und Erschließungsrecht
6. Pachtangelegenheiten
7. Umweltagrarrecht
8. Grundstückssachverständiger
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Stand: 1. April 2023

## ■ REFERAT 85 UMWELTANGELEGENHEITEN

**Herr Benhöfer**

(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Schmidt)

1. Umweltangelegenheiten der Landeskirche, der Kirchengemeinden und Kirchenkreise
2. Grundsatzangelegenheiten der Energieversorgung (Rahmenverträge, Aufbau einer einschlägigen Datenstruktur)
3. Energiemanagement der kirchlichen Körperschaften, Projekt „Energiesparen in Kirchengemeinden“ (nichtinvestiver Bereich)
4. Beratung und Begleitung von Konzepten zum Einsatz regenerativer Energien
5. Koordination und Abstimmung mit dem/der Umweltbeauftragten der Landeskirche, den Arbeitsfeldern Kirche und Umweltschutz und Kirchlicher Dienst auf dem Lande im HkD in Umweltangelegenheiten
6. Begleitung und Umsetzung des Klimaschutzkonzeptes der Landeskirche
7. Kommunikation mit nichtkirchlichen Institutionen und Einrichtungen sowie anderen Kirchen und deren Institutionen in Umweltangelegenheiten
8. Sonderaufgaben aus der Abteilung

## ■ JURISTISCHE REFERENTIN – 86

**Assessorin Diestelhorst**

1. Rechtsfragen und Erstellung von Vertragsmustern für erneuerbare Energien (Photovoltaik, Wind)
2. Architektenvertragsrecht (Musterverträge, Beratung bei Einzelfragen)
3. Denkmalrechtliche Fragestellungen
4. Mitwirkung bei der Bauaufsicht über die kirchl. Körperschaften (einschl. der Verwaltung lkl. Mittel für Baumaßnahmen) im Sprengel Stade und im Bereich Kirchenamt Wunstorf
5. Mitwirkung bei der Begleitung des Gebäudemanagements in Kirchengemeinden und Kirchenkreisen
7. Juristische Bearbeitung von Einzelaufgaben aus der Abteilung